

湖北師範大學

HUBEI NORMAL UNIVERSITY

在线学习管理平台
(学员)

毕
业
操
作
手
册

目录

学员操作指南.....	3
1. 新生入学登记表.....	4
2. 学员录入电子签名.....	6
3. 学员填写毕业登记表.....	7
4. 申请毕业.....	9

学员登录

在电脑浏览器中打开管理平台网址：<https://hbnun.ls365.net/>

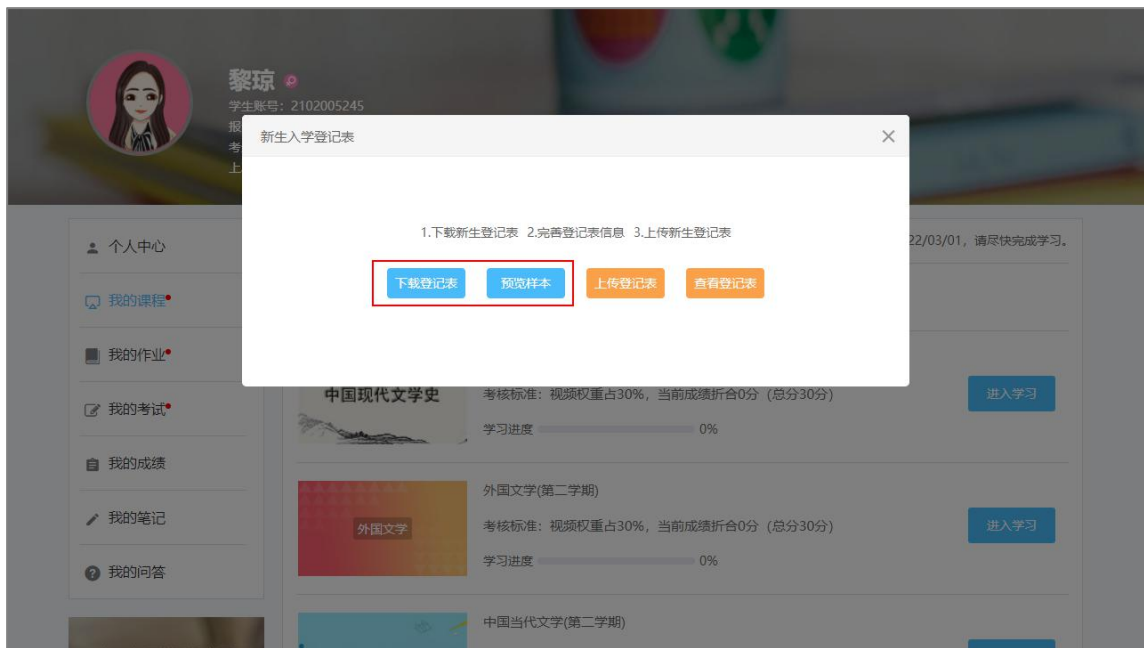


进入平台，输入账号密码，点击登录完成。【如上图所示】

移动端扫码登录



1. 新生入学登记表



进入学习中心→点击下载登记表，可预览样本，对照填写。【如上图所示】

成人高校 必填* 级新生入学登记表

学校名称 必填* 专业名称 必填* (编号 / _____)

姓名	工作单位	联系电话	性别	出生年月	政治面貌		
必填*	非必填	非必填	必填	必填*年 必填*月	党员/群众		
文化程度		参加工作时间		民族	优录照顾		
目前最高学历		非必填 年	非必填 月	必填*	/		
本人简历 (从高中开始)	起止年月	所 在 单 位	职 业	近期 2 寸 本人照片			
	必填*	必填*	必填*				
	必填*	必填*	必填*				
家庭主要成员情况	姓名	称谓	工作单位				
	必填*	必填*	非必填				
报名号		准考证号		身份证号			
非必填		非必填		必填*			
通讯地址		必填*					
邮政编码		脱产	函授	业余	高升本	高升专	专升本
非必填			二选一-打钩		三选一-打钩		
成人高考成绩	总分	科目名称	统考科目			加试科目	
	必填*	成绩	非必填	非必填	非必填		

填表日期： 年 月 日

2019级填写日期为2019年3月20日
2020级填写日期为2020年3月20日
以此类推

登记表填写完成之后，再上传登记表即可。【如上图所示】

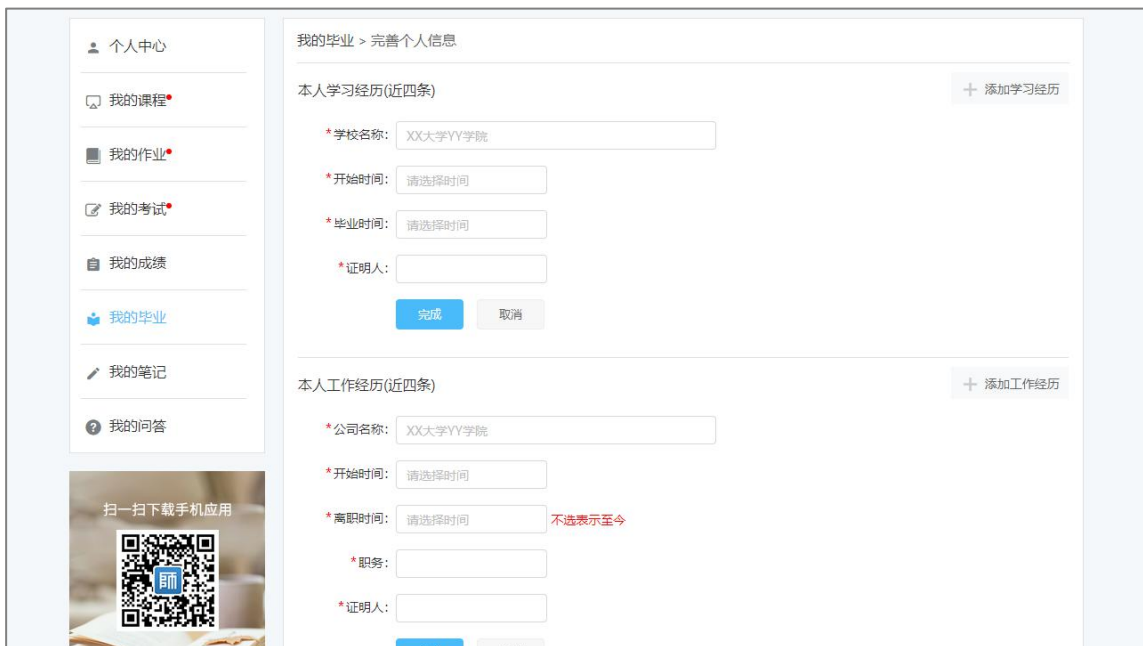
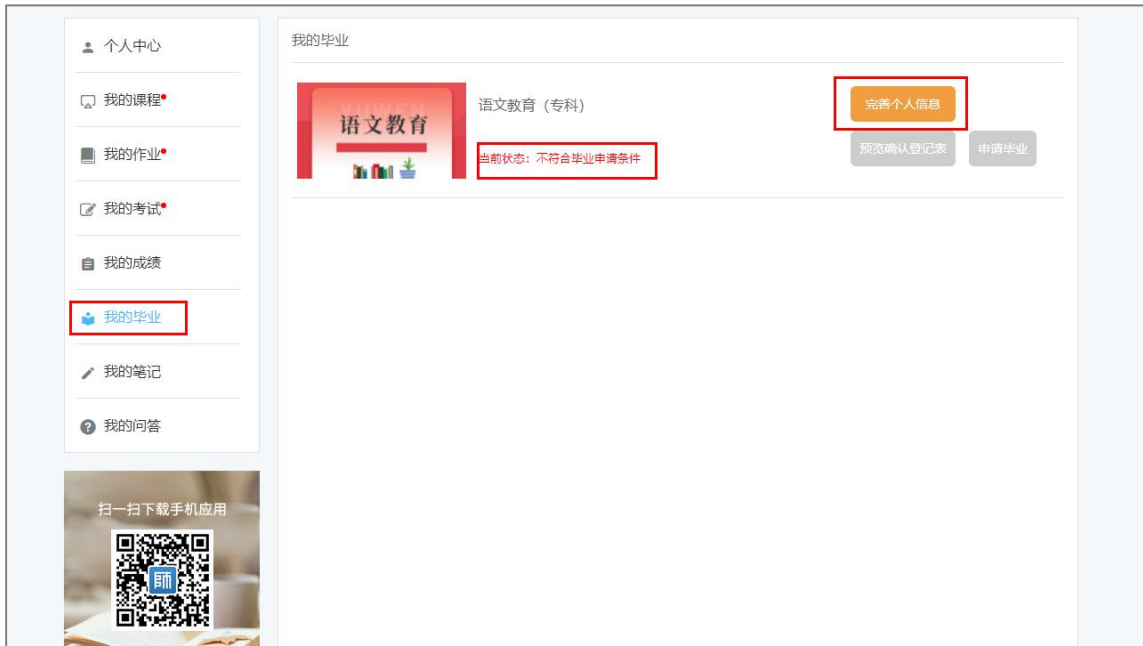
注意：上传之前请检查是否是信息在一页纸。

2. 学员录入电子签名



进入个人中心→点击电子签名，在签名区域签上姓名后点击确定，也可点击重签，重签结束后确定进行保存。【如上图所示】

3. 学员填写毕业登记表



进入我的毕业→完善个人信息。【如上图所示】

自我鉴定	XXXXXXXXXXXX
承诺书	本人经认真核对，以上信息真实、准确、无误。 本人签名： 文正 2022年 03月 25日
学员单位意见	盖 章 年 月 日
学校审批意见	盖 章 年 月 日



成人高等教育毕业生登记表

院 系: XXXXXXXXXXXX
 学习形式: XXXX 学习层次: XXXXX
 学生学号: XXXX 学制: X 年
 专业名称: XXXX
 姓 名: XXXX
 身份证号: XXXX

入学时间: XXXX年 X月 X日
 毕业时间: XXXX年 X月 X日

各科考试成绩

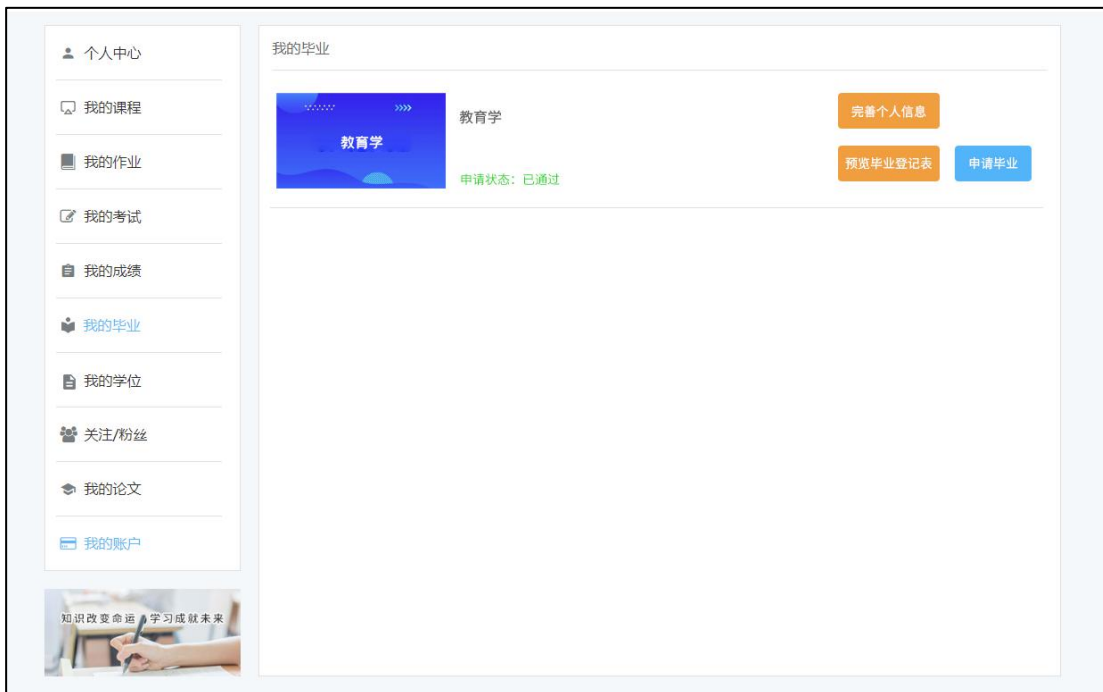
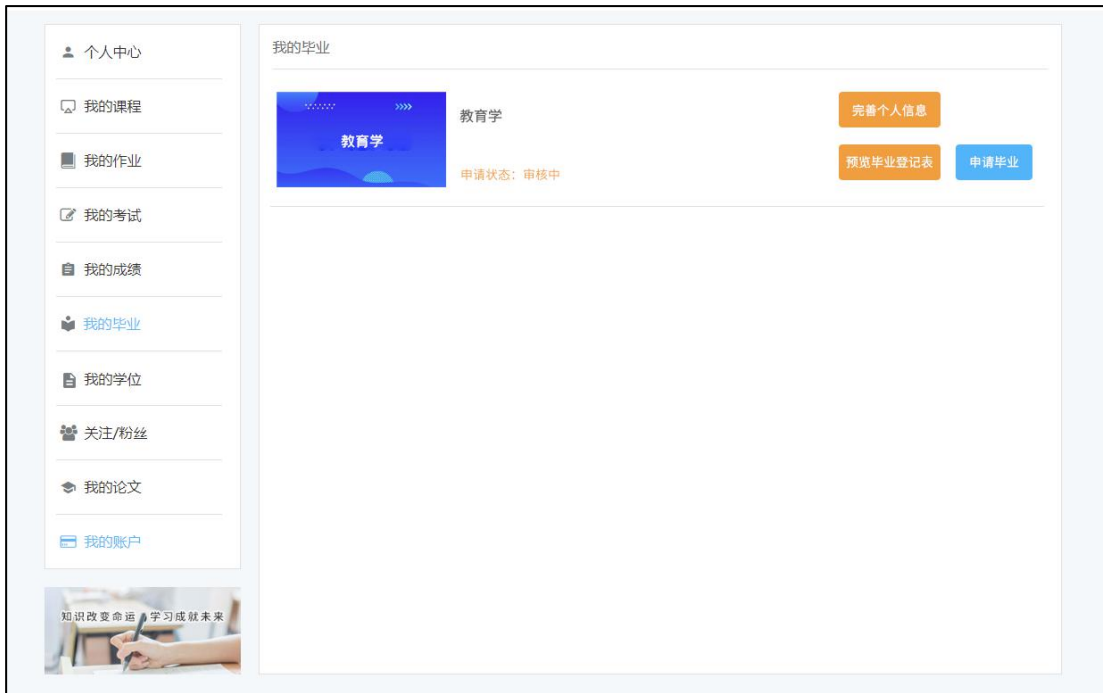
姓 名	XX	性 别	X	与毕业证电 子照片一致
出生日期	XXXX	民 族	X	
籍 贯	XX	政治面貌	XX	
联系电话	XXXXXXXXXX			
通信地址	XXXXXXXXXX			
本人学习经历				
起止时间	学校名称	证明人		
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XX		
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XX		
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XX		
本人工作经历				
起止时间	工作单位	职务	证明人	
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX		XX	
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX		XX	
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX		XX	
家庭成员和主要社会关系				
姓名	年龄	与本人关系	政治面貌	工作单位
XX	XX	XX	XX	XX
XX	XX	XX	XX	XX
XX	XX	XX	XX	XX
XX	XX	XX	XX	XX

序号	课程名称	成绩	序号	课程名称	成绩
	XXXXXXXXXX	XX			
	XXXXXXXXXX	XX			
	XXXXXXXXXX	XX			
	XXXXXXXXXX	XX			
	XXXXXXXXXX	XX			
	XXXXXXXXXX	XX			

确认无误

预览毕业生登记表，确认无误。【如上图所示】

3. 申请毕业



申请毕业→等待审核结果。【如上图所示】



注：请仔细填写毕业登记表，如毕业申请没有通过审核，则根据未通过原因重新修改毕业登记表，重新提交申请即可。【如上图所示】